Prénom Nom

Adresse

Destinataire

Lieu, date

Objet : Démission

Lettre recommandée avec accusé de réception

Madame, Monsieur,

Par la présente, je vous informe que j’aimerais pouvoir m’absenter prochainement. Je souhaite en effet bénéficier du congé de (type de congé) prévu par l’article (article de référence) du code du travail, du jj/mm/aa au jj/mm/aa inclus.

Je reste à votre disposition pour de plus amples informations.

Je vous prie d’agréer, Madame, Monsieur, mes sincères salutations.

Signature

Prénom Nom